

OFFRE D'EMPLOI

Animateur H / F de vie associative à l'Accorderie du 19^{ème} à Paris

La Régie de quartier du 19^{ème} recherche un animateur H/F de vie associative motivé(e) pour contribuer au développement d'un projet associatif innovant, « L'Accorderie de Paris 19^{ème} » :

Une Accorderie est un système d'échange marchand mais non monétaire regroupant toutes les personnes intéressées à échanger entre elles différents services (dépannage informatique, aide à la recherche d'emploi, initiation à la cuisine, au théâtre, au dessin, garde d'enfants, etc.). L'Accorderie repose sur des échanges entre individus (les accordeurs) mais aussi sur des activités collectives d'échange (services d'intérêt général), et des échanges associatifs (l'Accorderie achète les services des accordeurs).

Il s'agit d'une nouvelle entreprise de l'économie sociale et solidaire en France, ayant pour mission de combattre la pauvreté et l'exclusion sociale en renforçant les solidarités et les liens sociaux entre les habitants du territoire. Son action repose sur des valeurs d'égalité : 1h de service rendu = 1h de service reçu, et permet de valoriser les talents de chaque habitant, de développer leur conscience de leur pouvoir d'agir sur leur vie notamment pour les personnes les plus fragiles, de leur redonner confiance et estime d'eux-mêmes, et de les sortir de l'isolement.

Missions et activités

Placé(e) sous la responsabilité de la responsable de projet, l'animateur (H/F) de vie associative doit effectuer les missions suivantes :

1 - Animation de la vie associative

Faire venir le public cible du projet à l'Accorderie

- Travail de terrain : prise de contact avec les personnes relais du territoire : gardiens, éducateurs, habitants...
- Proposition d'actions de terrain, en lien avec ces personnes relais, pour mieux informer les habitants sur le dispositif de l'Accorderie.

Accompagner les Accordeurs et favoriser les échanges individuels et collectifs

- Conjointement, puis en alternance avec la responsable de projet, assurer les sessions d'accueil pour les nouveaux accordeurs.
- Soutenir les accordeurs pour une recherche d'offre ou une création de demande
- Accompagner les accordeurs dans l'organisation de leurs activités de groupe
- Participer régulièrement aux activités de groupes
- Mettre en œuvre les animations en fonction des besoins et de l'évolution du projet
- Participer aux animations avec les Accordeurs

Mobiliser les Accordeurs dans la vie de l'Accorderie : services associatifs

- Mobiliser les accordeurs sur des tâches quotidiennes de l'Accorderie (accueil, tâches administratives, tenue de stand etc.)
- En lien avec la responsable de projet, proposer des groupes de travail d'Accordeurs
- Participer à l'animation des groupes de travail d'accordeurs

Relationnel, conjointement avec la responsable de projet

- Garantir le respect des règles du code de courtoisie et des conditions d'adhésion
- Suivre la satisfaction des membres

- Repérer des personnes pouvant s'impliquer dans la future gouvernance
- Faire remonter tout problème rencontré avec les Accordeurs

2 - Accueil et travail administratif

- Assurer la permanence pendant les heures d'ouvertures, orienter le public vers les autres structures si besoin.
- Accueillir toute personne désirant adhérer et répondre aux demandes d'informations sur l'Accorderie
- Mettre à jour la base de données (saisie des profils, des transactions)
- Tenir à jour le catalogue des services et des membres
- Veiller à l'équilibre des comptes temps des membres et leur transmettre leur état de compte mensuel
- Assurer la promotion de la vie associative auprès des accordeurs : réalisation des coupons d'activités, newsletters, courriers, mise à jour du site Internet etc.

Compétences requises

- Animation de groupes adultes
- L'Animation de réunion par des méthodes participatives serait un plus
- Communication orale et écrite
- Gestion de conflits
- Connaissance du Pack Office et d'Internet

Qualités requises

- Capacité d'écoute
- Aisance relationnelle
- Goût pour le travail de terrain
- Goût pour le contact humain
- Inventivité
- Dynamisme

Niveau requis

Débutants acceptés. Une première expérience dans l'animation serait un plus.

Le candidat devra être éligible au Contrat d'Avenir :

Les Emplois d'Avenir concernent, sur Paris, les jeunes, de 16 à 25 ans, et jusqu'à 30 ans pour les jeunes reconnus travailleurs handicapés (âge apprécié au moment de la signature du contrat de travail) :

- sans diplôme (niveau VI, V bis, V sans diplôme et IV sans diplôme) ;
- titulaires d'un diplôme ou d'un titre à finalité professionnelle de niveau V (CAP, BEP), à la recherche d'un emploi durant au moins 6 mois durant l'année écoulée ;
- titulaires d'un diplôme allant d'un niveau IV (ex : baccalauréat) à un niveau bac +3 (licence I, II ou III), résidant dans une zone urbaine sensible (ZUS) et à la recherche d'un emploi pendant au moins 12 mois depuis 18 mois (sur validation de l'Unité Territoriale de la DIRECCTE1).

CDD de 1 an, renouvelable

35 h / semaine (possibilité de travail ponctuel en soirée et le samedi)

Rémunération : niveau 3 de la grille des régies de quartier, à négocier selon l'expérience. Entre 1609€ bruts/mois et 1700€ bruts/mois.

Fin de validité de l'offre : 29 novembre 2013. Prise de poste souhaitée dès le 16 décembre 2013.

MODALITES D'ENVOI DE CANDIDATURE : ENVOYER CV SANS PHOTO + LETTRE DE MOTIVATION PAR MAIL A : laetitia.jacob@accorderie.fr **MERCI DE NE PAS TELEPHONER**